

**Негосударственное общеобразовательное частное учреждение
«Православная школа «Рождество»**

**План работы библиотеки
НОУ «Православная школа «Рождество»
на 2023 – 2024 учебный год**

2023г.

I. Основные цели и направления работы библиотеки

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему региону и школе.

Культурологическая - организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Обеспечение участникам образовательного процесса — обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
3. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
4. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
5. Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личносно ориентированном подходе к ребенку;
6. Досугово – просветительская деятельность (популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых, массовых форм работы: беседы, библиографические обзоры, выставки, литературные вечера, викторины, предметные декады);
7. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

1. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1	Подведение итогов движения фонда. Проверка обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями	июнь, август, сентябрь
2	Прием и обработка поступивших учебников;	в течение года
3	Составление списков литературы по классам	август
4	Прием и выдача учебников (<i>по графику</i>).	май, июнь, август, сентябрь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	по мере поступления
6	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	декабрь, июнь
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда по классам с проверкой состояния учебников	2 раза в год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом художественной литературы		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	по мере поступления
2	Выдача изданий читателям.	постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно
7	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	декабрь, июнь, июль
Комплектование фонда периодики		
1	Оформление подписки на 1 полугодие 2024 года.	ноябрь
2	Оформление подписки на 2 полугодие 2024 года.	май

2. Работа с читателями

Работа с учащимися школы		
1	Информировать классных руководителей и воспитателей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	постоянно
2	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	по мере поступления
3	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	ежедневно
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям и воспитателям). Рекомендательные беседы при выдаче книг Участие в конкурсах.	по триместрам
5	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг.	ежедневно

План мероприятий на 2023-2024 учебный год

№	<i>Название мероприятия,</i>	<i>Форма работы тематическая дата</i>	<i>Место и сроки проведения</i>
1.	<i>День знаний – 1 сентября «Сюда приходят дети – узнают про все на свете».</i>	Экскурсия по школьной библиотеке - беседы о правилах пользования, о сохранности книжного фонда; - беседы «Как выбрать книгу?» -беседа о культуре чтения;	Сентябрь
2.	<i>Международный день распространения грамотности 8 сентября</i>	Книжная выставка	Сентябрь
3.	<i>День учителя</i>	Книжная выставка	5 Октября-
4.	<i>День музыки</i>	Книжная выставка	Октябрь
5.	<i>«Осенней поздней порой...»</i>	Поэты об осени. Беседы	Октябрь - ноябрь
6.	<i>День школьных библиотек</i>	Экскурсия по школьной библиотеке	октябрь
7.	<i>День народного единства</i>	Книжный обзор	Ноябрь
8.	<i>100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова</i>	Книжный обзор	Декабрь
9.	<i>Всемирный день волонтеров</i>	Книжный обзор	Декабрь
10.	<i>Зимний праздник Рождества</i>	Книжная выставка	Январь
11.	<i>80 лет со дня освобождения Ленинграда от фашистской блокады</i>	Книжная выставка	Январь
12.	<i>День защитника отечества</i>	Книжный обзор	Февраль
13.	<i>200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского</i>	Книжная выставка	Март
14.	<i>100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева</i>	Книжная выставка	Март
15.	<i>День авиации и космонавтики</i>	Беседы о книгах	Апрель
16.	<i>Светлая Пасха</i>	Книжная выставка	Май
17.	<i>Великая Победа</i>	Беседы о книгах	Май
18.	<i>100 лет со дня рождения Василия Владимировича Быкова</i>	Книжная выставка	Май
19.	<i>100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева</i>	Книжная выставка	Май

Заведующая библиотекой: Зайцева Елена Геннадьевна